|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **اسم المشروع** | **الاسر المنتجة (( دورة فن المكياج ))** | | | **المـــدينــــــــة:** | **محافظة الدرب** |
| **مديرة المشروع :** | **خديجة أحمد عبده سويد** | | | **وظيفته في الجهة :** | **مديرة القسم النسائي** |
| **اســـــــــم الجهة :** | **جمعية البر الخيرية بمحافظة الدرب** | | | **ص.ب ( 5076 )** | **الرمز ( 45973 )** |
| **رقم الجــــــــــوال :** | **0530851757** | **رقم الهاتــف:** | **0173465615** | **رقم الفاكــــــــــس :** | **0173465293ت 100** |

|  |  |
| --- | --- |
| **نموذج إعداد المشروع** | **تـــاريخ الطلــب :23/04/2019م** |

|  |
| --- |
| **نبذة مختصرة عن المشروع: (هي دورة تستهدف عدد (44) من الفتيات الفقيرات المسجلات في الجمعية واللاتي تجاوزن 18 سنة ولديهن الرغبة في اتقان فنون ومهارات التجميل ، والهدف تزويد المتدربات بالمهارات الاساسية لمهنة التجميل ، بهدف مساعدتهن لتطوير قدراتهن ودعم الاسر محدودة الدخل لتحسين مواردها الذاتية وتحويلها من أسر معالة الى أسر منتجة تهتم في التنمية الاقتصادية والاجتماعية .** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1- الخلفية والتبــــــرير:** | | **حدد خلفية المشروع ومبرراته، مراعياً ما يلي:** | |
| **1** | **ذكر الأسباب التي استدعت وجود البرنامج أو المشروع (مشكلات، استراتيجية، المستفيدون، ذوي القرار، السياسات والأنظمة ، توصيات ، استكمال مشروع آخر . نداء ، فتوى ، عرف ... الخ)** | **1** | **وجود أسر لديها أبناء وبنات لا يوجد لديهم عمل .**  **المساهمة في سير التنمية في اتجاهها الصحيح** |
| **2** | **رسم صورة عن حجم المشكلة مع تجنب التضخيم وتهويل للمشكلة مع الاستشهاد بإحصائيات رسمية و كذلك الاستشهاد بجهود المؤسسات العاملة في الميدان** | **2** | **من واقع البحث في الجمعية ودراسة حالات الاسر الفقيرة والمسجلة في الجمعية يقدر(1400) أسرة فقيرة وكثرة الفتيات في بعض الاسر تستوجب عقد الدورة.** |
| **3** | **استخدام البيانات والشواهد المحلية التي جمعتها الجهة الطالبة للدعم عن المشكلة ( دراسة حالة ، إعلام ، وثائق )** | **3** | **تم حصر المتقدمات للدورة وكان العدد يفوق العدد المطلوب وقد شمل التقديم جميع المسجلين في الجمعية .** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2- المجموعة المستهدفـــة :** | | **قدم شرحاً وافياً عن المستفيدين من البرنامج أو المشروع و عدد المستفيدين التقديري من المشروع بشكل مباشر مع بيان درجة استفادتهم من الجهات الأخرى ( جهات خيرية أو خدمات حكومية)** | |
| **م** | **الفئة المستهدفة** | **العدد** | **نوعية استفادتهم من الجهات الأخرى ( جهات خيرية أو خدمات حكومية)** |
| **1** | **الاسر الفقيرة المسجلة في الجمعية** | **44 فتاة** | **توجد أسرة بها (6) بنات لم يتزوجن** |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3- الهدف العام والأهداف الفرعية:** | | **أ ـ حدد الهدف العام من المشروع :** | | | | | | | | |
| **تدريب الفتيات الفقيرات المسجلات في الجمعية وتزويدهن بالمهارات الاساسية لمهنة التجميل .** | | | | | | | | | | |
| **ب ـ حدد الأهداف الفرعية مراعياً الالتزام بالمعايير التالية:** | | | | | | | | | | |
| * **الأهداف الفرعية تغطي الهدف العام وتؤدي إلى تحقيقه** | | | | | * **الأهداف الفرعية تترابط مع المجموعات المستهدفة وتعبر عن احتياجاتها** | | | | | |
| * **الأهداف الفرعية تترابط مع الهدف العام .** | | | | | * **الأهداف الفرعية تتكامل مع الأسباب التي دعت لتبني المشروع .** | | | | | |
| **الأهداف الفرعية :** | | | | | | | | | | |
| **الأهداف** | | | | | | **الثمار المتوقعة من كل هدف** | | | | |
| **مستفيدون** | **عدد** | | **نشاطات** | **عدد** |
| **الهدف الفرعي الأول: تشكيل اللجنة المشرفة على المشروع** | | | | | | **فتيات المحافظة** | **44 فتاة** | | **دورة فن المكياج** |  |
| **الهدف الفرعي الثاني : البحث عن اختيار متقدمات للدورة ويشمل جميع المحافظة** | | | | | |  |  | |  |  |
| **الهدف الفرعي الثالث : الرفع لجهة الدعم وانتظار وصول الدعم** | | | | | |  |  | |  |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **4- مؤشرات الإنجاز :** | | | **حدد مؤشرات إنجاز كل هدف وطرق التأكد من هذه المؤشرات، مع ملاحظة ما يلي:** | | | | | | | |
| * **توضع مؤشرات الانجاز بحيث تشمل جميع الأهداف الفرعية** | | | | * **شرح الطريقة التي تساعد على التأكد من مؤشرات الإنجاز** | | | | | | |
| **م** | **الهدف** | | | **المؤشر** | | | | **طرق ومصادر التأكد** | | |
| **1** | **تشكيل اللجنة المشرفة على التنفيذ** | | | 1. **عقد اجتماع اللجنة** 2. **عرض جدول الاعمال في المجلس** | | | | **1ـ صدور قرار المجلس بالتشكيل**  **2ـ المباشرة في التنفيذ** | | |
| **2** | **البحث عن اختيار متقدمات للدورة ويشمل جميع المحافظة** | | | 1. **استقبال طلبات المتقدمات للدورة** 2. **تحديد عدد الفتيات من كل اسرة** | | | | **1ـ اولياء امور المتقدمات**  **2ـ صورة من هوية المتقدم** | | |
| **3** | **أـ تقديم مناقصة لاختيار المؤسسة المقاولة لتنفيذ المشروع**  **ب ـ الرفع لجهة الدعم وانتظار وصول الدعم** | | | 1. **اعداد العقد** 2. **وضع الشروط المهمة المتعلقة بالمشروع مع المؤسسة** 3. **اعداد خطة للمشروع** | | | | **1ـ الاعلان عن مناقصة**  **2ـ كتابة العقد مع المؤسسة**  **3ـ الرفع بالمشروع للجهة الداعمة**  **4ـ متابعة المشروع مع الجهة الداعمة** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5- خطة العمل : حدد النشاطات التي تريد تنفيذها لتحقيق أهدافك** | | | | |
| **الأهداف الفرعية ونشاطاتها \*** | **تاريخ البدء** | **تاريخ الانتهاء** | **المسئول عن التنفيذ** | **الموازنة المقترحة** |
| **الهدف الفرعي الأول:** | **عند وصول الدعم من الجهة الداعمة** | **خلال شهر** | **1ـ المؤسسة المنفذة 2ـ مديرة القسم النسائي** | **123,200ريال** |
| **الاسبوع الاول :-** |  |  |  |  |
| **1ـ مفهوم التجميل والعناية الشخصية** |  |  |  |  |
| **2ـ المكياج وأنواعه** |  |  |  |  |
| **3ـ استخدام المكياج بالطرق الصحيحة** |  |  |  |  |
| **4ـ البشرة وأنواعها وطرق معالجة عيوبها** |  |  |  |  |
| **الهدف الفرعي الثاني:** |  |  |  |  |
| **الاسبوع الثاني :-** |  |  |  |  |
| 1ـ **التعرف على انواع البشرة** |  |  |  |  |
| **2ـ اساسيات القص وانواعه** |  |  |  |  |
| **3ـ التسريحات وانواعها** |  |  |  |  |
| **4ـ حمام الزيت وطرق تلوين الشعر** |  |  |  |  |
| **الهدف الفرعي الثالث:** |  |  |  |  |
| **الاسبوع الثالث :-** |  |  |  |  |
| **1ـ البدء في التطبيق العملي لجميع الخطوات النظرية** |  |  |  |  |
| **الاسبوع الرابع :-** |  |  |  |  |
| **1ـ الاخراج النهائي** |  |  |  |  |
| **2ـ الحفل الختامي** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6- مدة المشروع والموازنة التفصيلية :** | | | **حدد مدة المشروع والموازنة التفصيلية مراعياً ما يلي:** |
| * **مدة المشروع هي مدة المشروع نفسه ولا يدخل فيها خطة العمل** * **يجب أن تتوافق الموازنة مع خطة العمل** | | | * **يجب أن تتوافق الموازنة مع سياسة المؤسسة في الصرف** |
| * **مدة المشروع :** | | | |
| **ضع موازنة تفصيلية هنا أو أرفقها بحيث يتم تحديد تكلفة كل هدف مفصلاً :** | | | |
| **الهدف الفرعي** | **الموازنة المقترحة** | **كيفية صرف الموازنة المقترحة** | |
| **مدة الدورة ( 30 ) يوم**  **أربعة اسابيع** | **123,200 الف ريال** | **عقد اتفاق بين المؤسسة المنفذة للمشروع وبين الجمعية** | |
|
|
| **توضيح المبلغ الاجمالي للمتدربات** | **1ـ سيتم التعاقد مع معهد تدريب معتمد بمبلغ وقدرة 1600 ريال عن كل متدربة**  **( 44\* 1600 ) = 70400 الف ريال .**  **2ـ سيتم توفير حقيبة للمتدربة بعد التخرج بمبلغ وقدرة 1200 \* 44 = 52800 الف ريال**  **حتى تستطيع المتدربة ممارسة عملها بعد التخرج من الدورة نظراً لقلة الدخل المادي لاسرة المتدربة .** | | |
| **المبلغ الاجمالي** | **70400 + 52800 = 123,200 الف ريال** | | |
|  | **مصاريف ادارية + بوفية = 5800 ريال** | | |
| **اجمالي المبلغ الكلي** | **129,000 الف ريال** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مديرة المشروع**  **الاسم :** خديجة أحمد عبده سويد  **التاريخ : 23 / 04 /2019م** | **الختم** | **المــــدير التنـــفيذي لـجمــــعيـــــة البـــــر الــــخيريـــة بالـــــدرب**  **الاسم :** يحيى بن أحمد علي حمود  **التاريخ : 23/04/2019م** |